附件4

量化评分标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审**  **项目** | **满分分值** | **评分标准** | **说明** |
| 1 | 招标代理服务费报价 | 10 | 参照原国家计委《关于印发招标代理服务收费管理暂行办法的通知》（计价格〔2002〕1980号）和国家发展改革委办公厅《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）文件规定的收费标准，按成本加合理利润的原则，对单个项目招标代理服务在标准收费的基础上每下浮1%得0.5分，本项最多得10分。 | 参选报价下浮比例不足1%的，按1%计，有小数的，以四舍五入法修正为整数。 |
| 2 | 综合  实力 | 14 | 1.比选申请人在成都市范围内具有规范的自购或租用的办公场地。面积在500㎡（含）以上的得5分；面积在300㎡（含）-499㎡得4分；面积在300㎡以下得3分。  2.比选申请人具有独立的开标、评审、监督场所，评审现场各区域要进行有效的物理隔离。  ①每有一个开标室的得2分，最多得2分；  ②每有一个评标室（含电子评标室）的得1分，最多得3分。  ③每有一个监督室的得1分，最多得1分。  3.根据比选申请人的办公场所条件评分。具有档案保管场地、音视频录制监控系统、门禁系统的可各得1分，最多得3分。 | 场地自购的提供产权证明复印件；场地租用的提供租赁合同复印件。开标（室）、评审室、电子评审室、监督室、档案室须提供现场照片予以佐证。  注：租赁合同的期限至少不低于本次服务期限且租赁场地不能为其它代理机构的场所。 |
| 3 | 招标代理业绩 | 24 | 1.提供比选申请人2023年1月至今政府采购项目代理经验，每提供一个得2分，本项最多得20分。  （注：提供四川政府采购网中选挂网截图或招标代理合同复印件<合同首页及签署页>，加盖鲜章。）  2.提供比选申请人2023年1月至今非政府采购项目代理经验，每提供一个得1分，本项最多得4分。  （注：提供采购中选挂网截图或招标代理合同复印件<合同首页及签署页>，加盖鲜章。） |  |
| 4 | 采购代理方案 | 35 | 根据代理机构编制的采购代理方案进行评定，方案包括但不限于①采购代理工作服务流程、②采购工作保密措施、③采购代理服务承诺、④内控制度及人员配备、⑤廉政监督管理制度及措施。方案内容完全满足项目要求并且详细、切实可行的得35分，每缺少一项扣7分，每有一项有缺陷（缺陷是指方案存在不适用项目实际情况、套用其它方案、凭空编造、逻辑漏洞、科学原理错误、不可能实现的夸大情形以及内容过于简单无实质性内容等情况）扣3.5分，扣完为止。 |  |
| 5 | 人员  资质 | 17 | 1.项目负责人（1人）：具有中级或以上职称且具有四川省政府采购评审专家资格的得5分，本项最多得5分。  （注：提供项目负责人身份证复印件、职称证书复印件、四川省政府采购评审专家资格证书复印件）  2.对拟投入本项目的服务人员（项目负责人除外）有四川省政府采购评审专家资格的，每有一个得 3分，本项最多得6分。  （注：提供服务人员身份证复印件、四川省政府采购评审专家资格证书复印件）  3.为本项目配备的服务团队中：每有1名人员具有四川省政府采购代理机构专职人员培训证书得2分，最多得6分。  （注：提供服务团队人员身份证复印件、四川省政府采购专职人员培训证书复印件） |  |
| 6 | 总分 | 100 |  |  |